

管理職向け 社内研修

大阪商工会議所 会員限定

4時間 220,000円 6時間 275,000円

部下のモチベーションを上げ、チームの成績を向上させる！

働き方改革が求められる昨今、チームをマネジメントし、業務の生産性を高めていく、中間管理職クラスの手腕が一層問われています。本講座を通じて、「人を介して事を成す」というマネジメントの意義をご理解して頂き、「部下」という最大の経営資源を上手に活用するための考え方を学習して頂きます。

目的

- 管理職の役割とマネジメントの意義を理解する
- 自己のマネジメントの課題を明確化する
- 部下のやる気を最大限に引き出すコミュニケーション能力を身につける
- 部下育成について、心とスキルから考察する

対象

中間管理職（課長・マネージャー・所長など）



価格

● 4時間 ¥220,000（税込） ● 6時間 ¥275,000（税込）

※料金は人数・開催時間等で変動いたします。

条件： ● 受講者25名以下 ● 平日開催 ● 大阪府内開催 ● 集合研修

プログラム

1. 管理職を取り巻く環境は極めて厳しい
2. 「プレイヤーとして優秀と管理職として優秀」は別物！
 - ・名プレイヤー名指導者（監督）にあらず！
 - ・目指すは「マネジメントのプロ！」
3. 業績を上げている管理職の役割と現状分析
4. 忙しい管理職でも時間を生み出す「時間管理能力」
 - ・重要度の高い仕事とは？ プレイヤー業務に傾注し過ぎていませんか？
5. 現在～将来を見据え、経営者的な発想を保有する「戦略思考力」
6. ビジネス能力を向上するための能力開発テーマ
 - ・ビジネス（マネジメント）スキル&人間力 ・専門能力
7. 部下がやる気になる「モチベーション管理能力」
 - ・自己体験理論の重要性
 - ・「メンタリング機能」と「OJT機能」のバランス
 - ・モチベーション理論の考察～あなたの遣り甲斐の源は？～
8. 自ら行動し業績を上げる部下を育てる「実践的指導力」
 - ・OJTの基本5つのステップとフォーマット活用
 - ・部下が自ら行動する人材育成2つのポイント
 - ・部下のやる気を引き出すコミュニケーション能力の本質
9. 自己革新計画書の作成

時間配分は相談可

受講者の声

- 今後の業務における心構えや改善点について考える機会を得ることができた。
- マネジメントの手法を多く学ぶことができた。これを部下に伝えていきたい。